

**Webページ 印刷物制作には必須！**

**＆の基本と**

**パンフレット作成(４日コース)**



写真の合成

イラスト作成

＜講座の詳細＞

この講座はアドビシステムズの３つのソフトの基本と活用
方法を習得する講座です。

・**Photoshop**→写真の編集や修正、合成

・**Illustrator**　→ロゴやイラストなどの作成

・**InDesign**　 →ページレイアウトソフト

Webページや印刷物制作のなどを行う方、就職やスキルアップのため、新しいソフトを習得したい方にお勧めの講座です。

東予地区ではなかなか開催されない内容ですので、ぜひこの機会に習ってみませんか？



|  |
| --- |
| **Photoshop＆Illustratorの基本とパンフレット作成(４日コース)** |
| ねらい | アドビシステムズ社のソフト Photoshop＆Illustrator InDesignの基礎から、写真の修整、ロゴ・名刺やパンフレットの作成などの活用方法を習得する |
| 対　象 | Webページや印刷物制作などを行う方で、写真の修正・ロゴの作成などの作業を習得したい方、転職やスキルアップのため、新しいソフトを習得したい方パソコンの操作（マウス操作・文字入力）がスムーズにできる方 |
| 日　程 | 令和1年10月19日（土）、26日（土）、11月2日（土）、16日（土）　9：００～１６：００（6ｈ×４回）※１ｈ休憩有 |
| 申込締切日 | 令和1年10月10日（木） | 定　　員 | 8名 |
| 受講料 | 48,000円（税別）＋テキスト代2,500円（税別） |
| 内容 | 各ソフトの基本、ロゴ・名刺・案内図・ポストカード・チラシ・パンフレットなどの作成演習 |  |
| 開催場所お申込先 | 公益財団法人**えひめ東予産業創造センター内****株式会社トップエフォート**〒792-0060　新居浜市大生院2151-10TEL 0897-53-5112　FAX 0897-47-6602HP　http://top-effort.com/担当：山路 |
| 主催　公益財団法人 えひめ東予産業創造センター |

|  |
| --- |
| **受講申込書** |
| 講　座 | Photoshop＆Illustratorの基本とパンフレット作成(４日コース) |
| 住　所 | 〒　　　　-　　　　 |
| ＴＥＬ |  | ＦＡＸ |  |
| 企業名 | ※企業でお申し込みの場合は下記欄に企業名と担当者名をご記入ください |
|  |
| 担当者名・ |  |
| 受講者氏名（ふりがな） | 性別 | 年齢 |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | 男　・　女 |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | 男　・　女 |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | 男　・　女 |  |
| ＜受講チェックシート＞本講座にお申込みいただくにあたり、スムーズな知識習得と十分な成果を得ていただくため、基本操作や基礎知識を有しているかについて、下記のチェックシートにご記入をお願いします。該当する箇所に☑を入れてください。①パソコンのマウス操作や文字入力操作がスムーズにできる。（□はい・□いいえ）②Word又はExcelを使用して簡単な文書作成がスムーズにできる。（□はい・□いいえ）③３種類のソフトを習得する予定であるため、広範囲の内容になるが、理解して進める自信がある。（□はい・□いいえ）　　以上　ありがとうございました。 |

※上記の情報は個人情報保護法に基づき厳重に管理し、この研修以外で使用されることはありません。

**申込先 　　株式会社トップエフォート　担当：山路**

**【FAX】0897-47-6602 【メール】bokipc.saijo@top-effort.com**

**【注意事項】**

　・申込締切後、受講確認書と振込用紙をお送りします。

　・受講料・テキスト代は、お送りする振込用紙にて指定期日までにお振込みください。

　・締切日以降の取り消しについては、以下の通りキャンセル料をいただきます。

　　※締切日～当日（テキスト代・受講料全額）

　・応募人数が少ない場合は研修を中止する場合があります。予めご了承ください。

愛媛県東予地域におけるベンチャー・中小企業の総合支援窓口

〒792-0060　新居浜市大生院2151-10

TEL 0897-66-1111　FAX 0897-66-1112

HP　http://www.ticc-ehime.or.jp/

公 益

財 団

法 人

えひめ東予産業創造センター